

Принято  
на педагогическом совете  
протокол №1 от 19.08.2024 г.

Утверждено  
Заведующим МБДОУ «Детский сад №6  
с.Ломово»  Шаталовой Н.В.  
Приложение 2 к приказу от 30.08.2024 г.  
№31



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работы логопедического пункта**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 села Ломово Корочанского района Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Письмом Минобрнауки России «Об интегрированном воспитании и обучении детей с отклонениями в развитии в дошкольном образовательном учреждении» (от 16.01.2002 № 03-51-5 ин/ 23-03);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24 ноября 2022 г. № 1022 «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерного положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (от 6 августа 2020 г. № Р-75);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2016 г. № 755 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 мая 2019 г. N 234.

1.2. Логопедический пункт МБДОУ открывается по решению администрации МБДОУ и при согласовании с местными органами управления образованием при наличии соответствующих нормативно-правовых, материально-технических, программно-методических и кадровых условий.

1.3. Руководитель МБДОУ включает в штатное расписание должность учителя-логопеда.

1.4. Логопедический пункт открывается и функционирует в МБДОУ с целью оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения речи и трудности в освоении образовательных программ, в том числе адаптированных.

1.5. Задачами МБДОУ по оказанию логопедической помощи на логопедическом пункте являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

## **2. Организация логопедической работы**

2.1. При оказании логопедической помощи на логопедическом пункте МБДОУ ведется следующая документация:

- рабочая программа учителя-логопеда;
- годовой план работы учителя-логопеда;
- расписание занятий учителя-логопеда;
- индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь;
- журнал учета посещаемости логопедических занятий;
- отчетная документация по результатам логопедической работы.

Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.2. Предельная наполняемость логопедического пункта, из расчета на одну ставку учителя-логопеда:

- 6-12 обучающихся, имеющих заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями об обучении по адаптированной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- 25 обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума МБДОУ с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом;
- 25 обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом МБДОУ.

2.3. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся согласно приложению 1 и 2 к Положению.

2.4. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения речи. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.3 Положения.

2.5. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ЦПМПк, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта заведующего МБДОУ.

2.6. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ЦПМПк, ППк.

2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы МБДОУ.

2.8. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ЦПМПк, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.9. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.10. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников МБДОУ, родителей (законных представителей)), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников МБДОУ;
- информационных стендов.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, определяются с учетом локальных нормативных актов МБДОУ.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, в том числе адаптированные, имеющие нарушения в развитии устной речи.

Преимуществом при зачислении на логопедический пункт пользуются дети старшей и подготовительной к школе группы, имеющие наиболее сложные формы речевой патологии.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктами 2.4 и 2.6 Положения.

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ЦПППк с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МБДОУ.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

- 1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ЦПППк с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;
- 2) для воспитанников, имеющих заключение ППк с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;
- 3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной МБДОУ.

Н.В. Шаталовой

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя /законного представителя

Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя /законного представителя обучающегося

являюсь родителем /законным представителем \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, группа, в которой обучается воспитанник сада, дата (дд.мм.гг) рождения)

прошу организовать для моего ребёнка занятия с педагогом-психологом /учителем-логопедом /учителем-дефектологом (нужное подчеркнуть) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии / психолого-педагогического консилиума (нужное подчеркнуть).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2  
Заведующему МБДОУ  
«Детский сад № 6 с. Ломово»  
Н.В. Шаталовой

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя /законного представителя

Согласие родителя /законного представителя обучающегося  
на проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя /законного представителя

являюсь родителем /законным представителем \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, группа, в которой обучается воспитанник сада, дата (дд.мм.гг) рождения)

выражаю согласие на проведение психолого-педагогического обследования.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)